



Universitatea
„Ștefan cel Mare”
din Suceava

HOTĂRÂREA

Consiliului de Administrație al Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava
Nr. 62 din data de 24 iunie 2025

cu privire la aprobarea Ghidului – Competiție de proiecte „Vertically Integrated Projects” (VIP)

În conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 731/2024 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, Anexa 3, punctul 37, prin care se instituționalizează Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere discutarea și aprobarea în ședința Consiliului de Administrație din data de 24.06.2025, a Ghidului *Competiției de proiecte Vertically Integrated Projects (VIP)*;

În conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;

În baza art. 52 din Carta Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, Consiliul de Administrație al USV hotărăște:

Art. 1. Se aprobă, conform anexei, Ghidul - *Competiție de proiecte „Vertically Integrated Projects” (VIP)*.

Art. 2. Biroul de Management Programe și Proiecte va duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

Președintele Consiliului de Administrație,
Rector,
Prof. univ. dr. Milai DIMIAN



M.D./A.I./lex.

Avizat,
Consilier Juridic Oana BOICU POSAȘTIUC



GHID Competiție de proiecte VIP

1. Scop:

Proiectele VIP (Vertically Integrated Projects – proiecte integrate pe verticală) sunt inițiative academice multidisciplinare care urmăresc implicarea studenților în cercetare aplicată și dezvoltare pe termen lung, sub îndrumarea profesorilor. Scopul acestor proiecte este de a oferi studenților o experiență educațională practică, colaborativă și relevantă pentru industrie, combinând învățarea teoretică cu soluționarea unor probleme reale.

2. Obiective

Proiectele VIP reprezintă o inițiativă public-privată, între o echipă de cercetători/cadre didactice/studenți și un partener socio-economic privat, pentru soluționarea unei teme de cercetare propuse împreună cu partenerul privat.

3. Criterii de eligibilitate

Pot participa la competiția de proiecte VIP, echipe coordonate de un cadru didactic sau de cercetare din USV, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții de eligibilitate:

- ✓ Directorul de proiect este titular al USV, angajat cu normă întreagă;
- ✓ Directorul de proiect este doctor în științe, cu titlul confirmat de către Ministerul de resort sau de USV;
- ✓ Directorul de proiect a obținut calificativul maxim în urma evaluării performanțelor individuale din ultimul an de către șeful direct.

4. Durata proiectului

Durata maximă a proiectului este de 18 luni, inclusă în intervalul 01.09.2025 – 28.02.2027.

5. Buget

Finanțarea maximă acordată pentru un proiect este formată astfel: de 15.000 lei pentru cheltuieli materiale, 6.000 de lei pentru cheltuieli de deplasare la unul din partenerii din cadrul consorțiului NEOLAIA, 500 lei/lună – cheltuieli de personal - pentru directorul de proiect timp de 12 luni (suma se acordă începând cu 30 septembrie 2025 timp de 12 luni ca mărire salarială și intră în calculul salariului brut al angajatului), două burse speciale pentru studenții (1 student de la un program de studii de licență și 1 student de la un program de studii de masterat) implicați în cadrul

proiectului pentru 12 luni și o contribuție de minimum 2000 de lei de la un partener socio-economic.

Categorii Buget	Condiții
Consumabile de laborator, reactivi, echipamente, etc.	Maximum 15.000 lei
Cheltuieli personal (cheltuieli salariale, cheltuieli de deplasare, burse studenți)	Maximum 18.000 lei
Alte cheltuieli asociate proiectului	Maximum 2.000 lei
Total	Maximum 35.000 lei
Cofinanțarea***	Minimum 2.000 lei

Bugetul alocat prezentei competiții pentru cheltuieli materiale și cheltuieli de deplasare se acordă din bugetul proiectului **CNFIS-FDI-2025-F-0603** și trebuie cheltuit până la data de 15 noiembrie 2025, conform pachetului de informații ale proiectelor NEOLAIA și CNFIS-FDI, competiția 2025, și limitărilor stabilite de legislația în vigoare. Se vor finanța 4 proiecte VIP din 4 domenii diferite, finanțarea se acordă proiectului cu punctajul cel mai mare din domeniu, dar nu mai mic de 80 de puncte. În cazul în care numărul de domenii pentru care au fost depuse proiecte este mai mic sau egal cu 4, se vor finanța un număr de proiecte direct proporțional cu numărul de proiecte depuse pe fiecare domeniu.

Domenii eligibile 2025 sunt domeniile de doctorat acreditate:

- . *Administrarea afacerilor*
- . *Calculatoare și tehnologia informației*
- . *Contabilitate*
- . *Economie*
- . *Filologie*
- . *Filosofie*
- . *Geografie*
- . *Ingineria produselor alimentare*
- . *Inginerie electrică*
- . *Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale*
- . *Inginerie mecanică*
- . *Istorie*
- . *Silvicultură*

6. Cheltuieli eligibile:

Cheltuieli de logistică necesare pentru derularea proiectului, inclusiv echipamente, consumabile de laborator, cheltuieli materiale, cheltuieli pentru diseminare, informare-documentare, acces la infrastructura de cercetare a terților, cheltuieli pentru publicare în regim deschis (open access), cheltuieli salariale, cheltuieli de deplasare, burse sau echivalente.

7. Structura echipei de cercetare

Componența echipei de cercetare este decisă de directorul de proiect. Trebuie să aibă în structură minim 1 student USV de la licență, 1 student masterand USV și 1 student doctorand USV și un cadru didactic USV sau cercetător suplimentar directorului de proiect. La momentul depunerii propunerii de proiect, trebuie prezentată structura echipei, tipul acestora, legătura cu activitățile proiectului și bugetul alocat.

8. Desfășurarea competiției

Competiția VIP se desfășoară conform calendarului prezentat mai jos:

Lansarea competiției	25 iunie 2025
Depunerea cererilor de finanțare	15 iulie 2025, ora 16.00
Publicare rezultatelor privind eligibilitatea	16 iulie 2025, ora 16.00
Primirea contestațiilor privind eligibilitatea	17 iulie 2025, ora 16.00
Publicarea rezultatelor finale privind eligibilitatea	18 iulie 2025, ora 16.00
Procesul de evaluare a proiectelor	16 iulie – 23 iulie 2025
Publicarea rezultatelor preliminare	23 iulie 2025
Primirea contestațiilor privind rezultatele preliminare	24 iulie 2025
Publicarea listei finale cu proiecte aprobate la finanțare	25 iulie 2025
Contractarea	30 iulie 2025
Derularea proiectelor	01 septembrie 2025- 28 februarie 2027

Departamentul Management Proiecte și Programe va transmite informațiile relevante către toate cadrele didactice/cercetători din cadrul USV. Cererea de finanțare (Anexa 1) se înregistrează la Registratura USV și se depune online la adresa de mail: dmpp@usm.ro

După finalizarea perioadei de depunere a proiectelor, în funcție de domeniile la care au fost depuse proiecte, directorului proiectului CNFIS-FDI-2025-F-0603 - Susținerea cercetării de excelență la USV 4.0, va propune CA USV câte 2 evaluatori, pentru fiecare domeniu cu titlu de conferențiar universitar sau profesor universitar sau echivalent.

9. Evaluarea proiectelor.

Fiecare propunere de proiect considerată eligibilă este supusă unei evaluări calitative realizate de trei experți evaluatori. Aceștia completează fișele individuale de evaluare, în care evidențiază clar punctele forte și punctele slabe pentru fiecare criteriu analizat, conform modelului din Anexa 2. Pentru fiecare criteriu și subcriteriu se acordă punctaje, asigurându-se coerența între notele acordate și comentariile formulate, în conformitate cu Tabelul 1 din Anexa 2. După finalizarea evaluării, experții vor elabora un raport comun, care va reuni punctele de vedere ale evaluatorilor și media aritmetică a punctajelor.

Departamentul Management Proiecte și Programe va asigura suportul tehnic al evaluării proiectelor.

Lista cu rezultatele finale ale proiectelor finanțate va fi aprobată de către CA USV.

10. Raportare

Fiecare director de proiect va elabora un raport de progres în luna noiembrie 2025 și un raport final în luna februarie 2027. Rapoartele de progres vor fi înregistrate la registratura USV și arhivate de către Departamentul Management Proiecte și Programe. Raportul final va fi evaluat de către un expert nominalizat de către CA USV, care va verifica gradul de îndeplinire a indicatorilor asumați.

11. Responsabilități

Departamentul Management Proiecte și Programe – asigură suportul tehnic al competiției.

Director proiect CNFIS-FDI-2025-F-0603- Susținerea cercetării de excelență la USV 4.0 – elaborează un raport la sfârșitul competiției și un raport în luna noiembrie privitor la proiectele finanțate.

Directorul de proiect – răspunde de buna desfășurare a proiectului și de îndeplinirea indicatorilor asumați.

CA USV- aprobă ghidul competiției VIP 2025, lista cu evaluatori și lista cu proiecte aprobate spre finanțate.

Directorul DMPP – va emite un referent pentru acordarea suplimentului la salar pentru directorul de proiect.

CERERE DE FINANȚARE

COMPETIȚIA INTERNĂ PENTRU GRANTURI VIP

(Vertically Integrated Project)

– SESIUNEA 2025 –

Titlul proiectului

.....

.....

.....

1. Date personale ale directorului de grant

Nume	
Prenume	
Data nașterii (ZZ/LL/AN)	
Locul de muncă în Universitate	
- Facultatea / Institutul	
- Departamentul / Centrul	
- Titlul didactic / de cercetare	
- Telefon/E-mail:	
- Anul obținerii titlului de doctor	

2. Rezumatul proiectului propus (max. 1000 caractere, în limba română sau engleză)

--

3. Prezentarea proiectului VIP: stadiul actual al cunoașterii în domeniu pe plan național și internațional, raportat la cele mai recente referințe din literatura de specialitate, obiectivele și activitățile de cercetare din cadrul programului, contribuțiile potențiale ale proiectului raportate la realizările în domeniu (max. 10000 caractere, în limba română sau engleză)

--

4. Modul de valorificare / diseminare a rezultatelor cercetării:

- publicarea ca **autor principal sau unic autor** a cel puțin unui articol științific încadrat „document type” ca „article” sau „review” în reviste cotate Web of Science (www.webofknowledge.com) - Science Citation Index Expanded și Social Sciences Citation Index sau Arts & Humanities Citation Index. Se consideră că indicatorul a fost îndeplinit atunci când se poate proba că:
 - a. prestatorul a publicat ca prim autor/autor corespondent (afiliat la USV) a cel puțin un articol științific care, cumulativ: e indexat cu Accession Number pe platforma Web of Science; e încadrat „document type” ca „article” sau „review”;
 - b. în luna noiembrie 2025, directorul de proiect va elabora un raport intermediar privind situația desfășurării activităților din proiect.

5. Justificarea bugetului solicitat* - Se prezintă ceea ce se dorește a fi achiziționat (cu costuri aproximative) și eventualele mobilități prevăzute a fi efectuate.

Buget	Cost estimativ (în lei)	Condiții
Consumabile de laborator, reactivi, echipamente, etc.		Maximum 15.000 lei
Cheltuieli personal (cheltuieli salariale, cheltuieli de deplasare, burse studenți)		Maximum 18.000 lei
Alte cheltuieli asociate proiectului		Maximum 2.000 lei
Total		Maximum 35.000 lei
Cofinanțarea***		Minimum 2.000 lei

*** Cofinanțarea proiectului trebuie să fie de minim 2000 lei, care se acordă de un partener privat socio-economic în bani sau consumabile (echivalent). Se anexează scrisoarea de angajament pentru cofinanțare a partenerului privat.

DATA:

DIRECTOR DE GRANT

Nume, prenume:

Semnătură:

Anexa 2 - Grilă evaluare proiecte VIP

1. **Stadiul actual al cunoașterii în domeniu** - Calitatea analizei stadiului actual al cunoașterii în domeniu; relevanța și actualitatea surselor; identificarea clară a provocărilor și justificarea proiectului. – **40 pct.**
2. **Claritatea și coerența obiectivelor** - Măsura în care obiectivele sunt bine definite, realiste și în concordanță cu prioritățile programului VIP. – **10 pct.**
3. **Structura și fezabilitatea activităților** - Coerența și logica planului de lucru; legătura activităților cu obiectivele propuse; abordare multidisciplinară. – **10 pct.**
4. **Inovație și originalitate** - Gradul de noutate al ideii, potențialul inovator al soluției propuse. – **10 pct.**
5. **Impactul și contribuția potențială** - Relevanța rezultatelor pentru domeniul vizat; potențialul de contribuție la cunoaștere, industrie sau societate. – **10 pct.**
6. **Contribuția la îndrumare, cercetare, dezvoltare, inovare a partenerului socio-economic privat** – descrierea implicării partenerului socio-economic privat – **10 pct.**
7. **Cofinanțarea** – **10 pct.**
Se acordă 0 puncte pentru 2000 lei cofinanțare și câte 1 punct pentru fiecare 200 de lei cofinanțare suplimentară, până 4000 lei. 10 pct. – pentru minim 4000 lei.